

JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos Panerio pradinės mokyklos korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - aprašas) reglamentuoja mokykloje įgyvendinamas korupcijos priemonės, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, korupcijos priemonių įgyvendinimo koordinavimą bei kontrolę.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

Korupcijos pasireiškimo tikimybė – prielaida, kad mokyklai įgyvendinant nustatytus tikslus, uždavinius gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant korupcinio pobūdžio nusikalstamas ir kitas su korupcija susijusias veikas.

Kitos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme (Žin.2002, Nr.57-2297), Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8d. nutarimu Nr.1601 (Žin., 2002, Nr.98-4339) bei Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriuose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr.2-170 (Žin. Nr.60-2877) vartojamas sąvokas.

II. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

3. Mokyklos korupcijos prevencijos priemonės yra šios:

3.1. veiklos sričių, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

3.2. antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

3.3. teisės aktų vertinimas;

3.4. informacijos pateikimas pagal pareikalavimą.

III. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROCESO MOKYKLOJE ORGANIZAVIMAS

4. Jonavos Panerio pradinės mokyklos Direktoriaus įsakymu sudaroma mokyklos antikorupcijos komisija (toliau - komisija), kuri koordinuoja ir kontroliuoja šio aprašo 3.1 - 3.4 punktuose nurodytų korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą mokykloje.

5. Antikorupcijos komisijos darbo tvarką reglamentuoja komisijos nuostatai, kuriuos rengia antikorupcijos komisija, Jonavos Panerio pradinės mokyklos Direktorius.

IV. VEIKLOS SRIČIŲ, KURIUOSE YRA KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖ, ANALIZĖ IR VERTINIMAS

6. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją mokykloje atliekamas vertinimas ir analizė.

7. Veikos analizė ir vertinimas atliekamas kiekvienų metų III ketvirtį.

8. Veiklos analizę, vertinimą korupcijos prevenciją ir jos kontrolę mokykloje atlieka įgaliotas asmuo.

9. Įgaliotas asmuo pateikia mokyklos Direktoriui veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir vertinimo aprašymus.

10. Mokyklos Direktorius ne vėliau kaip per mėnesį priima sprendimą dėl pateiktos informacijos bei siūlymų įgyvendinimo ir dokumentų pateikimo.

V. ANTIKORUPCINIŲ PROGRAMŲ, JŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANŲ SUDARYMAS, VYKDYMO KOORDINAVIMAS IR KONTROLĖ

11. Antikorupcijos komisija teikia Direktoriui tvirtinti korupcijos prevencijos priemones, įtrauktas į mokyklos korupcijos prevencijos programą ir šių priemonių įgyvendinimo planus.

12. Programos priemonių vykdytojai kiekvienais metais iki vasario 15 d. pateikia už programos įgyvendinimo organizavimą, koordinavimą ir kontrolę atsakingam asmeniui informaciją apie priemonių vykdymo eigą, jų veiksmingumą ir pasiektus reikalavimus.

13. Už programos įgyvendinimo organizavimą, koordinavimą ir kontrolę atsakingas asmuo apibendrina informaciją apie priemonių įgyvendinimą ir kiekvienais metais iki kovo 30 d. teikia išvadą mokyklos antikorupcinei komisijai apie priemonių įgyvendinimo eigą, jų veiksmingumą ir rezultatų pasiekimą.

14. Antikorupcinė komisija svarsto mokyklos pateiktas korupcijos prevencijos priemonių plano vykdymo ataskaitas ir priima sprendimą dėl šių ataskaitų tvirtinimo.

15. Mokyklos darbuotojai, tėvų bendruomenė nuolat teikia savo pasiūlymus dėl programos ir priemonių plano keitimo, papildymo už programos įgyvendinimo organizavimą, koordinavimą ir kontrolę atsakingam asmeniui.

16. Informaciją apie veiklą kovojant su korupcija skelbiama mokyklos internetiniame puslapyje, prireikus per visuomenės informavimo priemone ir kitais galimais būdais.

VI. BAIGAIMOSIOS NUOSTATOS

17. Šio aprašo nuostatų įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja mokyklos antikorupcinė komisija.