

PATVIRTINTA

Jonavos Panerio pradinės mokyklos  
direktorius 2021 m. gruodžio 17 d.  
įsakymu Nr. Nr. V1-148

## **JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jonavos Panerio pradinės mokyklos mokinių nemokamo maitinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių, kurie turi teisę gauti nemokamą maitinimą ir mokosi Jonavos Panerio pradinėje mokykloje (toliau – Mokykla), nemokamo maitinimo organizavimą, nemokamo maitinimo organizavime dalyvaujančių subjektų veiklos koordinavimą ir valstybės biudžeto lėšų tikslinį naudojimą.

2. Šis Aprašas parengtas Jonavos r. savivaldybės 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. ITS-94 „Dėl socialinės paramos mokiniams teikimo Jonavos rajono Savivaldybėje tvarkos aprašo patvirtinimo“. Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-76, Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bei Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu metodinėmis rekomendacijomis 2021-01-28 raštas Nr. (15. 3E-24) SD-453.

3. Nemokamas maitinimas Mokykloje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymo mokiniams 2018 m. gruodžio 4 d. nauja redakcija Nr. XIII-1690, bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

4. Mokinių nemokamo maitinimo rūšys yra šios – pusryčiai, pietūs, pavakariai, maitinimas mokyklos organizuojamose vasaros poilsio stovyklose.

### **II SKYRIUS**

#### **NEMOKAMĄ MAITINIMĄ ORGANIZUOJANČIOS MOKYKLOS FUNKCIJOS**

5. Mokyklos, organizuojančios nemokamą maitinimą, direktorius:

5.1. skiria atsakingą asmenį už nemokamo maitinimo organizavimą Mokykloje;

5.2. įpareigoja Mokyklos buhalterį vykdyti finansinę nemokamo maitinimo lėšų apskaitą ir atskaitomybę;

5.3. atsako už valstybės biudžeto lėšų, skiriamų nemokamam maitinimui, tikslingą panaudojimą ir apskaitą teisės aktų nustatyta tvarka;

5.4. kreipimasi dėl teisės gauti nemokamą maitinimą organizuoja vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo 10 straipsniu ir informuoja apie tai mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) ar kitus bendrai gyvenančius pilnamečius asmenis (toliau – Tėvai);

5.5. pasibaigus kiekvienam kalendorinių metų ketvirčiui, iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 10 dienos pateikia Ministerijai užpildytą Ketvirtinę mokinių nemokamo maitinimo Mokykloje ataskaitą, pagal formą, pateiktą Duomenų apie suteiktą socialinę paramą mokiniams teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d.

įsakymu Nr. A1-283, „Dėl Teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, patvirtinimo“, 1 priede;

5.6. iki kiekvienų kalendorinių metų sausio 10 dienos pateikia Ministerijai metinę mokinių nemokamo maitinimo ataskaitą, užpildytą pagal Mokinių nemokamo maitinimo ataskaitos formą, kuri pateikta Duomenų apie suteiktą socialinę paramą mokiniams teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. A1-283, 2 priede;

5.7. iki kiekvienų kalendorinių metų balandžio 10 dienos pateikia Ministerijai duomenis apie lėšų poreikį išlaidoms produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) finansuoti ateinantiems metams, užpildydamas Metų lėšų poreikio išlaidoms produktams finansuoti formą, pateiktą Duomenų apie valstybės biudžeto lėšų poreikį socialinei paramai mokiniams teikimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. spalio 12 d. įsakymu Nr. A1-283 „Dėl Teisės aktų, numatytų Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatyme, patvirtinimo“, 1 priede;

5.8. Aprašo 4.5, 4.6 ir 4.7 papunkčiuose nurodyti dokumentai Ministerijai teikiami asmeniškai, siunčiami paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis (pasirašyti saugiu elektroniniu parašu);

5.9. kontroliuoja, kad teikiama maitinimo paslauga būtų kokybiška ir atitiktų Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir maitinimo organizavimo patalpų higienos normų reikalavimus.

### III SKYRIUS

#### NEMOKAMO MAITINIMO SKYRIMAS IR TEIKIMAS

6. Nemokamas maitinimas skiriamas pagal vieno iš mokinio Tėvų sutikimą, kurie kreipiasi dėl socialinės paramos mokiniams gavimo (toliau – Pareiškėjas) prašymą-paraišką Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nustatyta tvarka.

7. Mokiniams, kurie mokosi Mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo programą ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje ir antroje klasėje nemokami pietūs skiriami be atskiro vieno iš mokinio Tėvų kreipimosi. Jeigu socialinės paramos poreikio nėra, vienas iš mokinio Tėvų gali informuoti (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) Mokyklos administraciją apie šios paramos atsisakymą, nurodydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą ir patvirtindamas, kad atsisako skirtos paramos. Jeigu atsisakius paramos atsirado jos poreikis, vienas iš mokinio Tėvų, gali kreiptis (tiesiogiai, paštu arba elektroninio ryšio priemonėmis) į Mokyklos administraciją dėl šios paramos skyrimo, nurodydamas mokinio vardą, pavardę, asmens kodą ir datą nuo kada parama turi būti skiriama.

8. Pareiškėjas dėl socialinės paramos mokiniams, išskyrus mokinius, kurie mokosi Mokykloje pagal priešmokyklinio ir/ar pradinio ugdymo programas pirmoje ir antroje klasėje, kreipiasi į savivaldybės, kurios teritorijoje Lietuvos Respublikos gyvenamosios vietos deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka deklaruoja gyvenamąją vietą arba yra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, administraciją, o jeigu jo gyvenamoji vieta nedeklaruota ir jis nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą, – į savivaldybės, kurios teritorijoje faktiškai gyvena, arba Mokyklos, kurioje mokinsys mokosi ar kuri organizuoja vasaros poilsio stovyklas, administraciją arba per Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą [www.spis.lt](http://www.spis.lt). Patvirtintame prašyme-paraiškoje pareiškėjas apie save ir bendrai gyvenančius asmenis nurodo šiuos duomenis:

vardą, pavardę, asmens kodą, o jeigu gyvenamoji vieta nedeklaruota ir asmuo nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos nedeklaravusių asmenų apskaitą – faktinės gyvenamosios vietos adresą.

9. Kad mokinys gautų nemokamą maitinimą nuo mokslo metų pradžios, Pareiškėjas gali kreiptis nuo tų metų rugpjūčio 1 dienos, o kad mokinys gautų nemokamą maitinimą nuo kalendorinių metų pradžios – nuo prieš tai einančių metų gruodžio 1 dienos. Mokiniam, kurie mokosi Mokykloje pagal priešmokyklinio ir/ar pradinio ugdymo programas pirmoje ir antroje klasėje, nemokami pietūs skiriami nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos pagal mokinių sąrašą. Šį sąrašą iki kiekvienų kalendorinių metų rugpjūčio 20 d. sudaro, patvirtina ir pateikia Mokyklos administracija. Mokyklos administracija mokinių sąrašė nurodo šiuos mokinių, kurie mokosi pagal priešmokyklinio ugdymo ar pagal pradinio ugdymo programą pirmoje ar antroje klasėje, duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą (jeigu nėra asmens kodo – gimimo datą), gyvenamosios vietos adresą. Jeigu mokykloje iš mokinio Tėvų, gaunama informacija, kad šios paramos poreikio nėra, arba, atsisakius šios paramos, atsirado poreikis mokiniui ją gauti, mokyklos administracija apie tai informuoja nurodydama mokinio vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą ir paramos atsisakymo arba skyrimo datą.

10. Mokiniam, kurie mokosi Mokykloje pagal priešmokyklinio ir/ar pradinio ugdymo programas pirmoje ir antroje klasėje Mokykla organizuoja nemokamus pietus nevertinant gaunamų pajamų.

11. Ministerija nustato produktams įsigyti skiriamų lėšų dydį, vadovaudamasi Socialinės paramos mokiniams įstatymo 7 straipsniu. Sprendimas tvirtinamas švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu.

12. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas:

12.1. Mokykloje, neatsižvelgiant į jų gyvenamąją vietą;

12.2. vasaros atostogų metu mokyklų organizuojamose vaikų vasaros poilsio stovyklose, išskyrus tuos atvejus, kai yra skirtos lėšos šių stovyklos dalyvių maitinimui iš kitų finansavimo šaltinių.

13. Mokiniam nemokamas maitinimas gali būti skiriamas kai yra šios aplinkybės:

13.1. mokinys mokosi Mokykloje pagal pradinio ugdymo ar pagal priešmokyklinio ugdymo programas;

13.2. vidutinės pajamos vienam iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienam gyvenančiam asmeniui (toliau – Vidutinės pajamos vienam asmeniui) per mėnesį yra mažesnės kaip 1,5 valstybės remiamų pajamų dydžio arba Vidutinės pajamos vienam asmeniui per mėnesį yra mažesnės kaip 2 valstybės remiamų pajamų dydžiai, atsižvelgiant į bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas šiais atvejais: ligos, nelaimingo atsitikimo, netekus maitintojo, kai motina ar tėvas vieni augina vaiką (vaikus), kai bendrai gyvenantys asmenys augina tris ir daugiau vaikų ar bent vienas iš bendrai gyvenančių asmenų ar vienas gyvenantis asmuo yra neįgalus.

13.3. priklausomai nuo prašymo-paraiškos ir visų dokumentų, reikalingų mokinių nemokamam maitinimui skirti, pateikimo dienos, mokinių nemokamas maitinimas skiriamas:

13.3.1. nuo mokslo metų pradžios iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos;

13.3.2. pateikus prašymą-paraišką mokslo metais, - nuo informacijos apie priimtą sprendimą dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo gavimo mokykloje kitos dienos iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.

14. Mokiniui pakeitus Mokyklą, ankstesnės mokyklos administracija naujos mokyklos administracijai ne vėliau kaip kitą darbo dieną po mokyklos pakeitimo dienos pateikia (tiesiogiai, paštu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, pasirašytomis saugiu elektroniniu parašu) laisvos formos pažymą apie mokinio teisę gauti nemokamą maitinimą ir informuoja Pareiškėjo

gyvenamosios vietos savivaldybės administraciją apie tai, kad mokinys pakeitė mokyklą (informuojant nurodomas mokinio vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu nėra asmens kodo – gimimo data), naujos mokyklos pavadinimas ir data, nuo kurios mokinys pakeitė mokyklą). Laisvos formos pažymoje Mokyklos administracija nurodo šiuos mokinio duomenis: vardą, pavardę, asmens kodą, gyvenamosios vietos adresą. Mokiniui nemokamas maitinimas naujoje Mokykloje pradedamas teikti nuo kitos darbo dienos, kai pažyma buvo gauta Mokykloje.

15. Mokiniams vietoj nemokamo maitinimo negali būti išmokami pinigai.

16. Nemokamas maitinimas neskiriamas:

16.3. mokiniams, kurie yra išlaikomi (nemokamai gauna nakvynę, maistą ir mokinio reikmenis) valstybės arba savivaldybės finansuojamose įstaigose;

16.4. mokiniams, kuriems Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka nustatyta vaiko laikinoji ar nuolatinė globa (rūpyba);

16.5. kai nėra aplinkybių, nurodytų Aprašo 12 punkte;

16.6. kai Pareiškėjas:

16.6.1. prašyme-paraiškoje nenurodo išsamios ir teisingos informacijos, įrodančios asmens teisę gauti socialinę paramą mokiniams, ir nepateikia šiai paramai gauti būtinų dokumentų;

16.6.2. neinformuoja gyvenamosios vietos savivaldybės administracijos apie pasikeitusias aplinkybes, turinčias įtakos teisei į socialinę paramą mokiniams, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos;

16.6.3. nesudaro savivaldybės administracijai galimybės tikrinti bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens gyvenimo sąlygas ir surašyti buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą.

17. Nemokami pusryčiai, pietūs ir pavakariai organizuojami Mokykloje iki mokslo metų ugdymo proceso pabaigos.

18. Mokiniui, turinčiam teisę gauti nemokamą maitinimą, nemokami pietūs (pusryčiai, pavakariai), esant Pareiškėjo prašymui bei vadovaujantis Mokyklos direktoriaus įsakymu, gali būti atiduodami į namus tik tuo laikotarpiu, kai mokinio nėra pamokose dėl pateisinamų priežasčių.

#### IV SKYRIUS

##### **MOKINIŲ NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIOJO ĮVYKIO IR (AR) KARANTINO METU PROCESAS**

19. Ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu sustabdžius ugdymo organizavimo procesą Mokykloje neteikiama ir maitinimo paslauga. Tačiau tokiomis aplinkybėmis nemokamą maitinimą mokyklose gaunantiems mokiniams būtina užtikrinti nemokamo maitinimo teikimą, aprūpinant juos maisto produktais ar pagamintu maistu.

20. Savivaldybės administracijos padalinys, atsakingas už nemokamo maitinimo organizavimą bendradarbiauja su Mokyklos vadovu ir jo paskirtu asmeniu, atsakingu už nemokamo maitinimo mokykloje organizavimą ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu, ir teikia jiems visokeriopą pagalbą.

21. Mokyklos vadovas ir jo paskirtas asmuo, atsakingas už nemokamo maitinimo Mokykloje organizavimą ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu:

21.1. peržiūri ir patikslina mokinių, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas mokykloje, sąrašus, papildomai nurodo gyvenamąsias vietas ir kontaktinius telefono numerius;

21.2. informuoja mokinio, kuriam paskirtas nemokamas maitinimas mokykloje, Tėvus apie maitinimo organizavimo sąlygas ekstremaliosios situacijos, ekstremaliojo įvykio ir (ar) karantino metu.

metu (pvz., galimybę gauti maisto davinį). Pažymėtina, kad nemokamas maitinimas Mokykloje skiriamas ne tik nepasiturinčių šeimų vaikams, bet ir visiems priešmokyklinukams, pirmokams ir antrokams, neatsižvelgiant į šeimos pajamas, todėl būtina išsiaiškinti, ar visos šeimos pageidauja gauti maisto davinį;

21.3. mokinio Tėvams patvirtinus, kad pageidauja gauti maisto davinį, sudaro mokinių, gausančių maisto davinius, sąrašus;

21.4. bendradarbiauja su maitinimo paslaugos teikėjais, aptaria maisto davinių išdavimo periodiškumą;

21.5. informuoja mokinių Tėvus apie maisto davinių išdavimo laiką ir vietą pranešimu elektroniniame dienyne ir (ar) telefonu ar kitu būdu;

21.6. periodiškai kartu su paskirtais asmenimis išduoda maisto davinius ar koordinuoja maisto davinių išdavimą mokinių Tėvams. Pagal susitarimą maisto davinius išduoti ir (ar) pristatyti į namus gali ir maitinimo paslaugas teikianti įmonė;

22. Jeigu Tėvai nustatytu laiku paskirtoje vietoje neatsiima maisto davinio, maisto produktai, kurių galiojimo terminai nėra pasibaigę, galėtų būti atiduoti šeimoms, kurioms jie reikalingi (pvz, kai motina ar tėvas vienas auginą vaiką(-us), kai šeima auginą tris ir daugiau vaikų ar bent vienas šeimos narys yra neįgalus ar kt.).

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

23. Nemokamas maitinimas Mokykloje finansuojamas iš valstybės biudžete skirtų bendrųjų asignavimų Ministerijai. Išlaidoms socialinei paramai administruoti per kalendorinius metus gali būti panaudojama ne daugiau nei 4 procentai nuo panaudotų lėšų išlaidoms produktams ir mokinio reikmenims (įskaitant prekių pirkimo ir pridėtinės vertės mokestį) finansuoti.

24. Ministerija turi teisę atlikti Mokykloje nemokamo maitinimo lėšų panaudojimo teisėtumo ir tikslingumo auditą.

---