

**JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS 2024–2026 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO
TIKSLAI, UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS**

1 tikslas. Užtikrinti mokinių poreikius tenkinanti, tyrinėjimais grįstą mokymą(si).					
Uždavinys	Priemonė	Įgyvendinimo laikotarpis	Atsakingi asmenys	Siektinas rezultatas (kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai)	Ištekliai
1.1. Identifikuoti mokinių gebėjimus, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės ūgties	1.1.1. Tėvų į(si)traukimas į vaiko asmeninės mokymosi pažangos analizavimą.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK nariai.	Mokinių, tėvų, pedagoginių darbuotojų susitikimai, susitarimai dėl vaiko asmeninės mokymosi pažangos vertinimo ir įsivertinimo ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus.	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.2. Mokinio asmeninės pažangos stebėjimas.	2024–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 4 kartus per mokslo metus organizuoti grįžtamąjį ryšį su mokiniais, siekiant aptarti pažangą, iššūkius ir tolimesnius ugdymo(si) tikslus.	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.3. Mokinių portfolio kūrimas.	2025–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 80 proc. mokinių turi savo portfolio, geba jį pristatyti.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.1.4. Individualios ar grupinės konsultacijos.	2025 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 50 proc. mokinių lankys individualias ar grupines konsultacijas,	Mokymo lėšos

				siekiant mokinio asmeninės ūgties.	
	1.1.5. Socialinių-emocinių įgūdžių ugdymas.	2024–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 70 proc. mokinių dalyvaus socialinių-emocinių įgūdžių programose; pastebimi pokyčiai mokinių elgesyje ir emocinėje gerovėje (kokybinis).	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.1.6. Savitarpio pagalbos mentorystės programa „Mokinys mokiniui“.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Savitarpio pagalbos mentorystės programos „Mokinys mokiniui“ sukūrimas. Ne mažiau nei 50 proc. mokinių dalyvaus programoje „Mokinys mokiniui“.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
1.2. Įgyvendinti personalizuoto ugdymo principus, kurie atlieptų mokinių gebėjimus, poreikius ir skatintų motyvaciją.	1.2.1. Savivaldaus mokymosi tobulinimas.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK.	Ne mažiau nei 70 proc. mokinių prisiima atsakomybę už savo mokymosi procesą.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Skaitmeninių priemonių ir platformų naudojimas.	2024 m.	Metodinė taryba.	Ne mažiau nei 90 proc. mokytojų naudos įvairias skaitmenines priemones, kurios leis personalizuoti mokiniams mokymosi turinį ir stebėti individualią pažangą.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.2.3. Projektinės veiklos, konkursai, olimpiados.	2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 70 proc. mokinių dalyvaus įvairiose veiklose.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai

	1.2.4. Pasidalinimas gerąja patirtimi, inovatyviais mokymo metodais.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 80 proc. dalyvaus mokymuose, dalinsis gerąja patirtimi, inovatyviais mokymo metodais.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
1.3. Aktyvinti STEAM veiklas formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose.	1.3.1. STEAM veiklų integravimas į visų dalykų ugdymo turinį.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 10 proc. kiekvienos klasės pamokų bus integruotos STEAM veiklos.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.3.2. STEAM / gamtamokslinės laboratorijos priemonių atnaujinimas.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui.	Laboratorija kiekvienais metais papildoma bent 1 nauja mokymo priemone.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.3.3. Interaktyvios STEAM dienos ir renginiai.	2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Organizuotos ne mažiau nei 2 interaktyvios STEAM dienos kiekvienais mokslo metais, kuriose dalyvaus bent 70 proc. mokinių. Organizuoti ne mažiau nei 2 STEAM renginiai Mokyklos mokiniams.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.3.4. STEAM integravimas į neformalųjį ugdymą.	2025–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Kiekvienais metais siūlomo ne mažiau nei 3 neformaliojo švietimo veiklos orientuotos į STEAM.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	1.3.5. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais siekiant aktyvinti STEAM veiklas.	2024–2026 m.	Direktorius.	Kiekvienais metais organizuojamos bent 2 veiklos su partneriais aktyvinant STEAM veiklas.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
2 tikslas. Mokymuisi ir darbui palankios aplinkos puoselėjimas.					

2.1. Skatinti bendradarbiavimą ir teigiamą komunikaciją tarp mokinių, jų tėvų, mokytojų ir mokyklos administracijos.	2.1.1. Komunikacija su tėvais.	2025–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 2 kartus per metus organizuoti susitikimai su mokiniais, jų tėvais, mokytojais, Mokyklos administracija, aptariant svarbius klausimus, problemas.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Bendruomenės įtraukimas į Mokyklos renginių, švenčių organizavimą.	2024 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 2 kartus per metus organizuoti bendruomenės renginiai, šventės.	Mokymo lėšos Aplinkos lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.1.3. Mokinių ir tėvų apklausos dėl bendradarbiavimo veiksmingumo.	2025–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 2 kartus per metus vykdytos tėvų apklausos, siekiant išsiaiškinti jų poreikius, pasitenkinimą mokyklos veikla, komunikacija.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.4. Mokymai ir seminarai tėvams, mokytojams apie efektyvią komunikaciją, konfliktų sprendimą ir bendradarbiavimą.	2024–2025 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, VGK.	Ne mažiau nei 1 kartą per metus organizuoti mokymai tėvams, mokytojams.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
2.2. Užtikrinti mokymosi kokybę ir nuolatinį tobulėjimą.	2.2.1. Nuolatiniai profesinio tobulėjimo mokymai, kursai, atliepantys ugdymo naujoves.	2024-2026 m.	Direktorius, pavaduotojas ugdymui.	Ne mažiau nei 80 proc. mokytojų dalyvaus profesinio tobulėjimo mokymuose.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.2.2. Bendradarbiavimas su kitomis savivaldybės ugdymo įstaigomis.	2025–2026 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Organizuoti ne mažiau kaip 3 susitikimai per metus su kitomis ugdymo įstaigomis, siekiant dalintis gerąja patirtimi.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai

	2.2.3. Mokinių pasiekimų tvarkos aprašo įgyvendinimo stebėseną.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė taryba.	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus peržiūrima mokinių pasiekimų vertinimo sistema.	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.4. Pagalbos mokiniui teikimo stebėseną.	2024–2026 m.	VGK, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Mokytojų, mokinių gal apklausa apie teikiamos pagalbos efektyvumą, naudą (kokybinis).	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.2.5. Mokinių pažangos stebėseną.	2024–2026 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.	Ne rečiau kaip 2 kartus per metus atlikti mokinių mokymosi rezultatų analizę, teiks siūlymus rezultatų gerinimui.	Žmogiškieji ištekliai
2.3. Kurti saugią, aktyvią ir sveiką stiprinančią Mokyklos aplinką.	2.3.1. Programos „Sveikiau - smagiau“ įgyvendinimas.	2024–2026 m.	Už sveiką stiprinančios programos įgyvendinimą atsakinga darbo grupė	Ne mažiau nei 2 kartus per metus organizuoti bendruomeninius renginius, skirtus sveikai mitybai.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.3.2. Aktyvios mokyklos programos įgyvendinimas.	2024–2026 m.	Už aktyvios mokyklos programos įgyvendinimą atsakinga darbo grupė	Ne mažiau nei 2 kartus per metus organizuoti bendruomeninius renginius, skirtus fiziniam aktyvumui skatinti.	Mokymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.3.3. Mokyklos infrastruktūros tobulinimas.	2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkiui.	Visose mokyklos erdvėse pakeistas/atnaujintas apšvietimas. Suremontuotos bent 2 klasės.	Aplinkos lėšos