

PATVIRTINTA
Jonavos Panerio pradinės mokyklos
direktorius 2021 m. 31 d.
įsakymu Nr. V1-87

JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS 2021-2022 IR 2022-2023 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos Panerio pradinės mokyklos (toliau – Mokykla) 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo programos įgyvendinimą Mokykloje.

2. Mokyklos ugdymo parengtas ir įgyvendinamas vadovaujantis 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021–2022 ir 2022–2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – kartu Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosios programos, o kiekviena atskirai – Pradinio ugdymo bendrosios programos, Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Mokyklos 2020-2023 m. strateginiu planu, 2019-2021 m. nacionalinių, tarptautinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, švietimo stebėsenos ir įsivertinimo duomenimis.

3. Ugdymo plano tikslas – apibrėžti pradinio ugdymo programos įgyvendinimo reikalavimus Mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

- 4.1. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;
- 4.2. pritaikyti ugdymo turinį Mokyklos mokinių ugdymosi poreikiams ir galimybėms tenkinti;
- 4.3. kurti saugią fizinę, psichologinę, socialinę ir kultūrinę mokymosi aplinką.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

5.2. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

5.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.4. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Bendruosiuose ugdymo planuose, Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. Ugdymo planas parengtas dvejiems mokslo metams ir gali būti atnaujinamas, atsižvelgiant į Mokyklos ugdymo tikslus, bendrąjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

7. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d., pabaiga – kitų metų rugpjūčio 31 d. Mokslo metus sudaro: ugdymo procesas ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniamis skiriamos: rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos.

8. Ugdymo organizavimas 2021–2022 mokslo metais:

8.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2021 m. rugsėjo 1 d.;

8.2. ugdymosi proceso pabaiga – 2022 m. birželio 9 d.

8.3. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;

8.4. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2021 m. lapkričio 3 d. – lapkričio 5 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2021 m. gruodžio 27 d. – 2022 m. sausio 7 d.
Žiemos atostogos	2022 m. vasario 14 d. – vasario 18 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2022 m. balandžio 19 d. – balandžio 22 d.

9. Ugdymo organizavimas 2022–2023 mokslo metais:

9.1. mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2022 m. rugsėjo 1 d.;

9.2. ugdymosi proceso pabaiga – 2023 m. birželio 8 d.

9.2. ugdymo proceso trukmė 1–4 klasių mokiniams – 175 ugdymo dienos;

9.4. skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos atostogos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.

10. Mokslo metų ugdymo procesas skirstomas į pusmečius (Mokytojų tarybos posėdžio 2021 birželio 18 protokolo Nr. 6):

Mokslo metai	I pusmetis	II pusmetis
2021-2022 m. m.	2021-09-01 – 2022-01-31	2022-02-01- 2022-06-09
2022-2023 m. m.	2022-09-01 – 2023-01-31	2023-02-01- 2023-06-08

11. Mokykla gali keisti Ugdymo plano 8.4. ir 9.4. papunkčiuose nustatytą atostogų laiką, suderinusi su Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

12. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui 1–4 klasių mokiniams. Atostogų pradžią nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba ir Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi. Vasaros atostogos trunka iki einamųjų mokslo metų rugpjūčio 31 d.

13. Ugdymo organizavimo tvarka karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.) reglamentuojama Ugdymo plano 5 priedu, parengtu vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 5 priedu.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

14. Mokyklos ugdymo planas parengtas darbo grupės, sudarytos Mokyklos direktoriaus 2021 m. gegužės 10 įsakymu Nr. V1-68 „Dėl darbo grupės sudarymo Jonavos Panerio pradinės mokyklos 2021-2022 ir 2022-2023 m. m. ugdymo plano parengimo“

15. Rengiant Ugdymo planą susitarta (Mokytojų tarybos posėdžiuose 2021 m. birželio 17 d. protokolo Nr. 6 ir Mokyklos tarybos posėdžio 2021 m. rugpjūčio 30 d. protokolo Nr. 3):

Eil. Nr.	Susitarimų objektas	Priimti susitarimai	Pastabos, nuorodos į mokyklos ugdymo planą, kitus šaltinius/ dokumentus
1.	Mokyklos ugdymo plano tikslai ir uždaviniai	Pasirinkti Ugdymo plano tikslas ir uždaviniai, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą.	UP 3-4 punktai
2.	Pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti	Konkrečios klasės mokomiesiems dalykams skiriamas privalomų pamokų skaičius, vadovaujantis BUP 75 punktu, nedidinant nustatyto minimalaus pamokų skaičiaus dalykams.	UP 1 priedas, 63, 66, 67 punktai
3.	Ugdymo proceso organizavimo formos	Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis (integruotos veiklos, ugdymo dienos, kūrybinės dirbtuvės, projektai ir kt.	UP 63.2-64.6 punktai
4.	Švietimo pagalbos teikimas	Numatyta, kada ir kaip teikiama mokymosi pagalba. Detalizuojama, kaip teikiama švietimo pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	UP 42-45, 75-80 punktai
5.	Informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas, informatinio mąstymo ugdymas	Informacinio raštingumo pradmenų ugdymas integruojamas į mokomuosius dalykus, vedant pamokas su planšetiniais kompiuteriais klasėje ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį ir kompiuterių klasėje ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį pagal tvarkaraščius. Informacinės technologijos naudojamos ugdymo procese kaip ugdymo ir mokymosi priemonė.	UP 2 priedas, 20.1.7, 74.7 punktai
6.	Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas	Neformalusis ugdymas vykdomas pagal UP 73.4 punkte įvardintas neformaliojo švietimo programas. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėse ne mažiau kaip 12 mokinių.	UP 19, 71-73 punktai
7.	Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas	Pamokas mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į Mokyklos išskeltus ugdymo prioritetus, spręstinas ugdymo problemas gabių mokinių ugdymui ir mokymosi sunkumams įveikti.	UP 1 priedas, 69 punktas
8.	Priemonės dėl mokinių mokymosi	Mokinių mokymosi praradimams įveikti skiriamos ilgalaikės konsultacijos	UP 42, 69-70 punktai, 4 priedas

	praradimų, patirtų COVID-19 pandemijos metu, kompensavimo	mokiniam turintiems mokymosi sunkumų iš pamokų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti atsižvelgiant į mokinių poreikius ir mokymosi sunkumus.	
9.	Integruojamų ir prevencinių programų įgyvendinamas	Mokykla įgyvendina integruojamas ir prevencines programas, programų turinį integruodama į ugdymo dalykų turinį, klasės vadovo, pažintinę, neformaliojo švietimo veiklas mokykloje ir už jos ribų, mokyklos renginius, neskirdama papildomai valandų ir atskirai neplanuodama, panaudodama Ugdymo plano įgyvendinimui ir Pažintinei veiklai skiriamas lėšas.	UP 20-23. punktai 2 priedas
10.	Pamokų / dienų skaičius, skirtas mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai	Pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai mokykla skirs 10 dienų, atsižvelgdama į Bendrojoje programoje numatytą turinį, mokinių mokymosi poreikius bei organizavimo būdus. Mokykloje ir už jos ribų.	UP 3 priedas, 24 punktas
11.	Klasių dalijimas į grupes	Klasės dalijamos ir sudaromos laikinosios grupės, atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje, jų poreikius ir saugumą, turimas klasės krepšelio lėšas: 1) doriniam ugdymui, (jei tos pačios klasės mokinių tėvai (globėjai) mokiniams yra pasirinkę tikyba ir etika; susidarius mokinių grupei mažiau kaip 10 mokinių etikai arba tikybai mokytis sudaroma laikinoji grupė iš kelių klasių mokinių); 2) užsienio kalbai mokytis, klasėje esant ne mažiau kaip 20 mokinių, jei mokykla turi pakankamai mokymo lėšų.	UP 50-51, 74.1.3. ir 74.2.5 punktai
12.	Namų darbų skyrimas/ neskylimas	Mokymo, skirdamos namų užduotis, užtikrina, kad užduotys atitiktų mokinio galias, būtų naudingos tolesniam mokymuisi, nebūtų užduodamos atostogoms, nebūtų skirtos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti. Mokiniam, kurie negali tinkamai įvykdyti užduočių namuose dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų, sudaromos sąlygos jas atlikti mokykloje arba mokiniai bus nukreipiami į dienos centrą.	UP 41 punktas, Mokinio individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas (www.paneriopradine.lt , rubrika „Mokyklos veiklos dokumentai“)
13.	Mokymosi pasiekimų ir pažangos gerinimas	Numatytos priemonės, padėsiančios mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos bei švietimo pagalbos teikimas.	UP 4 priedas, 69-70 punktai
14.	Mokymosi	Mokykla, vertindama mokinio	Mokinio individualios

	pasiekimų ir pažangos vertinimas	pasiekimus ir pažangą, vadovaujasi teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą bei mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įvertinimo.	pažangos ir pasiekimų vertinimo, stebėjimo tvarkos aprašas ir Mokinio individualios pažangos įsivertinimo tvarkos aprašas (www.paneriopradine.lt .)
--	----------------------------------	--	---

16. Darbo grupės parengtas Ugdymo plano projektas suderinamas su mokyklos taryba ir Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi. Mokyklos ugdymo planą mokyklos vadovas tvirtina iki mokslo metų pradžios.

17. Pamokų skaičius dalykams paskirstytas pagal Bendruosiuose ugdymo planų 75 punkte numatytu dvejais metais pradinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičiumi.

18. Mokinys, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, mokysis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų pagal minimalų pamokų skaičių joms įgyvendinti numatytą Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte. Mokykla gali skirti didesnę už minimalų pamokų skaičių privalomiems dalykams mokytis, atsižvelgiant į besikeičiančius Mokyklos ugdymo tikslus, bendrąjį ugdymą reglamentuojančius teisės aktus, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas, panaudodama pamokas, skirtas mokinio mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

19. Be privalomų mokytis dalykų, mokinys gali pasirinkti mokytis įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas, atitinkančias mokinių saviraiškos poreikius. Šios veiklos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas (neformaliojo ugdymo valandos / pamokos trukmė – 45 min.), numatytas Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujančius mokinius mokykla žymi Mokinių registre.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

20. Į pradinio ugdymo programos dalykų turinį integruojama (2 priedas):

20.1. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“;

20.2. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa);

20.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa);

20.4. prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“;

20.5. verslumo, finansinio raštingumo, antikorporcinio ugdymo ir kitos aktualios temos integruojamos į matematikos, pasaulio pažinimo, etikos, dailės ir technologijų dalykų turinį, klasės vadovo, neformaliojo švietimo veiklas mokykloje ir už jos ribų;

20.6. etninės kultūros ugdymas;

20.1.7. informacinio raštingumo pradmenų ugdymas integruojamas į mokomuosius dalykus. Informacinės technologijos naudojamos ugdymo procese kaip ugdymo ir mokymosi priemonė.

21. Mokykloje įgyvendinamos ilgalaikės prevencinės programos „Zipio draugai“, „Obuolio draugai“, „Antras žingsnis“ (5 priedas).

22. Sveikata stiprinančios mokyklos veiklos programa „Sveikiau – smagiau 2019-2023 m.“ įgyvendinama, organizuojant kasdien rytines mankštas, judriąsias pertraukas, ugdymo dienas ir veiklas mokiniams ir visai Mokyklos bendruomenei, klasės valandėlių, neformaliojo švietimo užsiėmimų, išvykų metu (2 priedas).

23. Mokykla įgyvendina integruojamas ir prevencines programas, programų turinį integruodama į ugdymo dalykų turinį, klasės vadovo, pažintinę-kultūrinę, projektinę, neformaliojo švietimo veiklas mokykloje ir už jos ribų, mokyklos renginius, neskirdama papildomai valandų ir atskirai neplanuodama, panaudodama Ugdymo plano įgyvendinimui ir Pažintinei veiklai skiriamas lėšas.

24. Mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai (toliau – pažintinė veikla) skiriama (10 dienų per metus) organizuojant ją mokykloje ir už jos ribų, ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį (muziejuose, parkuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje, virtualiose mokymosi aplinkose ir pan.), atsižvelgiant į Pradinio ugdymo bendrųjų programų numatytą turinį ir mokinių mokymosi poreikius (Mokytojų tarybos posėdžio 2021 m. birželio 17 d. protokolas Nr.6):

24.1 pažintinė veikla numatoma ilgalaikiuose planuose;

24.2. pažintinei veiklai galima pasinaudoti Kultūros paso paslaugomis;

24.3. kiekviena klasė per mokslo metus organizuoja ne mažiau dviejų ekskursijų;

24.4. mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

25. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną prieš pamokas ir tarp pamokų užsiimti aktyvia veikla:

Data/ laikas	Veikla	Vieta	Atsakingi	Įgyvendinimas
7.55 val. Kasdien	Rytinė mankšta-geros dienos pradžia	Klasėse	Klasių mokytojos	Sveikata stiprinančios mokyklos veiklos programa „Sveikiau – smagiau“
Kasdien per vieną iš ilgųjų pertraukų (20-25 min)	Judrieji žaidimai, bėgimas, pasivaikščiavimai, žaidimai	Klasėse, mokyklos kiemelyje	Klasių mokytojos	patvirtinta mokyklos direktoriaus 2019 m. vasario 2d. įsakymu Nr.V1-20

25.1. nuo mankštos atleidžiami tik sveikatos problemų turintys mokiniai. Visų kitų mokinių dalyvavimas mankštoje būtinas;

25.2. pertraukų veiklas mokyklos kiemelyje organizuoja ir stebi klasės mokytojas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

26. Vaiko gerovės komisija priima sprendimą dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo su mokiniu, jo tėvais ir mokiniais mokytojais, klasės vadovu. Individualus ugdymo planas pritaikomas mokinio galioms ir mokymosi poreikiams, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi.

27. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui:

27.1. atvykusiam mokyti iš užsienio;

27.2. turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių;

27.3. jei mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu;

27.4. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygius, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

28. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis:

28.1. teisės aktais, reglamentuojančiais bendrąjį ugdymą ir mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimą;

28.2. mokyklos priimtais sprendimais dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įvertinimo, kurie skelbiami mokyklos interneto svetainėje:

28.2.1. Jonavos Panerio pradinės mokyklos mokinio individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo, stebėjimo bei kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2019 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V1-5;

28.2.2. Jonavos Panerio pradinės mokyklos mokinio individualios pažangos įsivertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2019 m. birželio 10 d. įsakymu Nr. V1-48.

29. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime Mokykla dalyvauja Jonavos rajono savivaldybės sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į pusmečio įvertinimą.

30. Mokykla sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal išgales siekti geresnių mokymosi rezultatų įvairiais būdais ir formomis, numatydamą priemones, padėsiančias mokiniams pasiekti aukštesnių mokymosi pasiekimų ir pažangos bei švietimo pagalbos (4 priedas).

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

31. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma).

30. Mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis, tvirtinamas Mokyklos direktoriaus.

31. Mokykla vykdo mokinių mokymosi krūvio stebėseną, vadovaudamasi Jonavos Panerio pradinės mokyklos mokinio individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo, stebėjimo bei kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu“, patvirtintu Mokyklos direktoriaus 2019 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V1- 5:

31.1. Ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) per dieną gali būti ne ilgesnė nei 6 ugdymo valandos. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

31.2. per dieną organizuojamas ne daugiau kaip vienas pa(si)tikrinamasis darbas;

31.3. testų (pa(si)tikrinamųjų darbų) užduotys sudaromos mokytojų (jų grupių) iniciatyva laikantis eiliškumo nuo lengvesnių užduočių pereinama prie sunkesnių. Apie testą dalyko mokytojas informuoja iš anksto, su mokiniams aptariami vertinimo kriterijai;

31.4. pamokų metu užduotys individualizuojamos ir diferencijuojamos, atsižvelgiant į mokinių galias ir poreikius;

31.5. remdamasi mokymosi krūvio stebėsenos duomenimis Mokykla priima sprendimus dėl mokymosi krūvių suregulavimo.

32. Pirmosios klasės mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pradinio ugdymo programą skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius per savaitę. Kitų klasių mokiniams bendras pamokų skaičius per savaitę gali būti ir didesnis, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte. Didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

33. Esant poreikiui, mokymosi pagalbai gali būti skiriamos trumpalaikės ir / arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Ilgalaikės konsultacijos (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) el. dienyne ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, jos formą ir, vykstant konsultacijoms, apie mokinio daromą pažangą.

34. Mokynys, jeigu pageidauja mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, sporto).

35. Mokinio, kuris mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas ir pageidauja būti atleidžiamas nuo dalies ar visų konkretaus dalyko pamokų, tėvai mokyklos vadovui iki einamųjų mokslo

metų rugsėjo 10 d. teikia prašymą, neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas ir neformaliojo ugdymo įstaigos patvirtintą vaiko lankomų užsiėmimų tvarkaraštį

36. Sprendimas dėl atleidimo nuo konkretaus dalyko pamokų priimamas, jei dalyko mokytojas, įvertinęs neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, pripažįsta, kad neformaliojo vaikų švietimo programos turinys dera su Bendrųjų programų turiniu. Dalykas, nuo kurio dalies ar visų pamokų mokinys atleidžiamas, įskaitomas į mokinio individualųjį planą, jei jis yra rengiamas.

37. Mokinys atleidžiamas nuo dalyko pamokos ar jų dalies tuo atveju jei sutampa abiejų ugdymo įstaigų užsiėmimų laikas arba mokinys gali nespėti laiku nuvykti į neformaliojo ugdymo įstaigos užsiėmimą ir tėvai raštu sutinka atsakyti už savo vaikų saugumą.

38. Mokykla priima sprendimus dėl menų, fizinio ugdymo ir kitų dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal formalųjį švietimą papildančias programas, įskaitymo ir konvertavimo į pasiekimų lygus.

39. Mokinys, atleistas nuo privalomų muzikos, dailės ir technologijų ar fizinio ugdymo pamokų su atitinkamo dalyko mokytoju atsiskaito abipusiu susitarimu.

40. Mokinys, atleistas nuo kurių nors menų, fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla arba mokytis individualiai pamokoje ar bibliotekoje. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai mokyklos sprendimu į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau, pateikus mokinio tėvams prašymą raštu mokyklos vadovui.

41. Namų darbų užduočių paskirtis ir vertinimas vykdomas vadovaujantis „Jonavos Panerio pradinės mokyklos mokinio individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo, stebėjimo bei kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2019 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V1-5:

41.1. namų darbų užduočių turinį, formas (pratybos, darbas su tekstu, mokymasis atmintinai, kūrybiniai darbai, referatai, reikiamos informacijos paieška įvairiuose šaltiniuose ir kt.), trukmę nustato mokytojas;

41.2. užduotys konkrečios, naudingos gebėjimų įtvirtinimui, plėtojimui, atitinka mokinio galias;

41.3. užduotys savo turiniu ir forma susiejamos su išaiškinta medžiaga per pamoką;

41.4. mokiniams skiriamos namų užduotys, kurioms atlikti reikia ne daugiau 1 valandos;

41.5. namų užduotys neskiriamos atostogų metu, mažinama apimtis savaitgaliais ir švenčių dienomis;

41.6. namų užduotys neskiriamos dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti;

41.7 mokinių mokymosi krūvio, mokiniams skiriamų namų darbų, stebėseną ir kontrolę Mokykloje vykdo pavaduotoja ugdymui.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS

42. Mokymosi pagalba ugdymo procese teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

42.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

42.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

42.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

42.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

42.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

42.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

42.7. patyrusiam mokymosi sunkumų COVID-19 pandemijos metu;

42.8. kitais mokyklos pastebėjimais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

43. Ugdymo procese Mokykla užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).

44. Mokykla paskiria asmenį, atsakingą už mokymosi pagalbos teikimo organizavimą.

45. Esant mokymosi ar kitiems sunkumams bendradarbiaujant mokiniui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams, esant poreikiui ir pagalbos mokiniui specialistams, VGK ir vadovams, teikiama mokymosi pagalba, vadovaujantis algoritmais, pagal kurias identifikuojamos problemos ir suteikiamas tinkamos paramos (pagalbos) paketas.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

46. Mokinių, baigusių užsienio valstybės ar tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus septintojo skirsnio nuostatomis:

47. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

47.1. sudaro galimybes asmenų mokymosi tęstinumui pagal atvykusiųjų ir / ar grįžusiųjų į Lietuvą pasiekimus atitinkančią bendrojo ugdymo programą;

47.2. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas);

47.3. tėvų (globėjų) pageidavimu priima vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka šešeri metai, mokytis pagal pradinio ugdymo programą, jeigu užsienio valstybėje vaikas buvo ugdomas mokykloje pagal priešmokyklinio ugdymo ar formaliojo švietimo programas ir tėvai (globėjai) pateikia tai patvirtinančius dokumentus;

47.4. vaiką, kuriam tais kalendoriniais metais sukanka septyneri metai, nesiugdžiusį Lietuvos Respublikoje pagal priešmokyklinio ugdymo programą, priima mokytis pagal pradinio ugdymo programą;

47.5. išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

47.6. informuoja Jonavos rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrių;

47.7. prieš pradėdam mokiniui mokytis, VGK pirmininkas, atsakingas už mokinių, baigusių tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, mokymosi koordinavimą, kartu su mokinio būsimo klasės vadovu, mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria poreikį tam tikrą dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos, numato tolesnio mokymosi perspektyvą, švietimo pagalbos poreikį:

47.7.1. klasės vadovas sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus.;

47.7.2. VGK numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinių individuali pažanga, pasiekimai. Į mokinio adaptacijos procesų valdymą įtraukiama mokyklos Vaiko gerovės komisija. Kiekvieno mokinio adaptacijos trukmės laikas gali būti individualus, mokykla konstatuoja adaptacijos laiko pabaigą, atsižvelgdama į tai, kaip mokiniui sekasi adaptuotis. Adaptacijos laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas.

48. Mokykla, organizuodama atvykusio ar grįžusio asmens mokymą, kuris mokėsi pagal tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar yra ją baigęs:

48.1. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais, teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą ir gauna grįžtamąją informaciją;

48.2. konsultuoja dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo;

48.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, ugdymo procesą, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

48.4. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusi mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

49. Jeigu atvykęs mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, Mokykla gali skirti:

49.1. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikdama reikiamą mokymosi ir kitą švietimo pagalbą;

49.2. papildomą lietuvių kalbos mokymąsi grupėje iki 5 mokinių iš mokinių ugdymosi poreikiams skirtų valandų, suderintu su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) laiku;

49.3. sudaro galimybes lankyti ilgalaikes logopedo ar specialiojo pedagogo grupines pratybas. kartu su bendraamžiais.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

50. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo programą, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį 10 mokinių (Mokyklos tarybos 2021 m. birželio 17 d. posėdžio protokolo Nr. 6) pagal skirtas mokymo lėšas. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis nei teisės aktais nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

51. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti sudaromos laikinosios grupės:

51.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikyba, ir etika, ne mažiau kaip 10 ar daugiau mokinių (1 priedas).

51.2. 2-4 klasių anglų kalbos mokymui, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių (1 priedas).

DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

52. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu ir Bendrųjų ugdymo planų II skyriaus vienuoliktojo skirsnio nuostatomis.

53. Mokiniai mokomi namie savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

54. Pradinio ugdymo bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį.

55. Mokiniam, kurie mokosi namie:

55.1. pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

55.1.1. 1–3 klasėse skiriama 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę) Pradinio ugdymo bendrųjų programų ugdymo dalykams įgyvendinti;

55.1.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

56. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys, kuris mokosi namie pagal pradinio ugdymo programą, gali nesimokyti menų ir fizinio ugdymo dalykų. Dienyne ir mokinio individualiame plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

57. Mokinio mokymas namie organizuojamas:

57.1. laikantis ugdymo proceso organizavimo higienos reikalavimų, atsižvelgiant į mokinio sveikatos būklę ir organizmo funkcines galimybes;

57.2. pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį. Gali būti vedamos ne daugiau kaip 4 pamokos per dieną;

57.3. jei mokykloje yra tinkamos higienos sąlygos, vieno iš jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, GKK leidus, sudaroma galimybė lankyti kai kurias pamokas mokykloje, dalyvauti neformaliojo švietimo veikloje, klasės ir mokyklos renginiuose;

57.4. Ne rečiau kaip kartą mokslo metus namie mokomų mokinių ugdymo rezultatai aptariami Vaiko gerovės komisijoje.

58. Klasės vadovas:

58.1. rengia mokinio individualų ugdymo planą ir pamokų tvarkaraštį ir jį derina VGK;

58.2. elektroniniame dienyne pildo dalykų grupių dienyną, įrašo mokinio įvertinimus, pusmečių ir metų mokomų dalykų įvertinimus;

58.3. elektroniniame dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų (dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo pamokų), kurių mokinys nesimokys įrašoma „atleistas“;

59. Tėvams (globėjams, rūpintojams) neįsileidžiant mokytojų į namus, mokyklos vadovas išsiaiškina priežastis ir priima sprendimą dėl laikino mokymo namie sustabdymo. Apie tai informuojamas Jonavos rajono savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto skyrius.

60. Karantino, ekstremalios situacijos laikotarpiu Mokyklos direktoriaus įsakymu mokymas namie laikinai stabdomas, mokiniui sudarant galimybes mokytis nuotoliniu būdu su klasės mokiniais.

61. Mokykla negali mokinio ugdyti šeimoje. Esant tėvų prašymui, vadovaujantis Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. 13B-918 „Dėl mokyklų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje, sąrašo patvirtinimo“, mokinys nukreipiamas į Jonavos J. Vareikio progimnaziją, padedančią tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą(si) šeimoje.

III SKYRIUS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

62. Pradinio ugdymo programos turinį sudaro šios sritys: dorinis ugdymas, kalbinis ugdymas, matematinis ugdymas, socialinis ir gamtamokslinis ugdymas, meninis ugdymas, fizinis ugdymas.

63. Mokykla, įgyvendindama pradinio ugdymo turinį, susitaria:

63.1. ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis mokymosi organizavimo formomis (Mokytojų tarybos posėdžio 2021 m. birželio 18 d. protokolas Nr. 6):

63.2. ugdymo procesą organizuojant pamoka mokymosi laikotarpis skirstomas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 klasėse numatomas vadovaujantis Higienos norma: 1 klasėje 35 min., 2, 3, 4 klasėse – 45 min.

63.3. ugdymo procesą organizuojant kitomis mokymosi formomis (integruotos veiklos, kūrybinių dirbtuvių, projekto), derinant Bendrosios programos ugdymo dalykų ir neformaliojo švietimo programų turinį, vadovaujamas Bendrojo ugdymo plano 73.1.1 punkto nuostatomis ir Higienos norma (nepertraukiamo mokymosi trukmė ne ilgesnė kaip 90 min.).

63.4. mokytojas formuoja integralų ugdymo turinį (ugdymosi dienoms, projektams, kūrybinėms dirbtuvėms ir kt.) vadovaudamasis Bendrųjų ugdymo planų 73.1.1. nuostatomis:

63.5.1. numato integruoto ugdymo laikotarpius (pvz., integruotai ugdoma diena, mėnesį ar visus mokslo metus), ugdymo sričiai ar dalykui skirdamas proporcingą pamokų / ugdymo valandų skaičių, dienos ugdymo proceso pradžią ir pabaigą, preliminarų ugdymo veiklų laiką.

63.5.2. numato integracinius jungiamuosius ugdymo turinio elementus (bendrosiose programose numatyti ugdymo(si) pasiekimai, kompetencijos, aktualios temos, problemos, išskelti ugdymo tikslai ir kt.);

63.5.3. gali pasirinkti įvairius ugdymo turinio integravimo būdus, kai integruojami visi ar keli Bendrųjų programų ugdymo dalykai;

63.5.4. gali derinti Pradinio ugdymo bendrųjų programų ir neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, kurdamas integralų pradinio ugdymo turinį;

63.5.5. planuojamas ugdymo laiką, išlaiko metams klasei ugdymo dalykams skiriamas pamokas, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte.

63.6. ugdymą organizuojant tiek pamoka, tiek kitomis mokymosi organizavimo formomis, įgyvendinamas ir dalykų programų, ir integruoto ugdymo turinys;

63.7. mokykla einamaisiais mokslo metais gali koreguoti ugdymo procesą ir turinį pagal pasikeitusius mokinių ugdymosi poreikius, mokinių mokymosi rezultatus, išlaikydama mokslo metams skirtą pamokų / ugdymo valandų skaičių;

64. Mokytojai rengia planuoja ugdymo turinį, vadovaudamiesi Jonavos Panerio pradinės mokyklos ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr.V1-84.

65. Pamokų ir pertraukų laikas:

Pamokos	1 klasei	2-4 klasei	Pertraukų laikas
1 pamoka	8 ⁰⁰ – 8 ³⁵	8 ⁰⁰ –8 ⁴⁵	8 ⁴⁵ –8 ⁵⁵
2 pamoka	8 ⁵⁵ – 9 ³⁰	8 ⁵⁵ –9 ⁴⁰	9 ⁴⁰ –10 ⁰⁰
3 pamoka	10 ⁰⁰ –10 ³⁵	10 ⁰⁰ –10 ⁴⁵	10 ⁴⁵ –11 ¹⁵
4 pamoka	11 ¹⁵ –11 ⁵⁰	11 ¹⁵ –12 ⁰⁰	12 ⁰⁰ –12 ¹⁵
5 pamoka	12 ¹⁵ –12 ⁵⁰	12 ¹⁵ –13 ⁰⁰	13 ⁰⁰ –13 ¹⁰
6 pamoka		13 ¹⁰ –13 ⁵⁵	13 ⁵⁵ –14 ⁰⁵

66. Mokiniais skiriamas minimalus pamokų skaičius Pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per dvejus mokslo metus ir per savaitę, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu (1 priedas).

67. Mokykla gali skirti daugiau pamokų, nei nustatytas minimalus pamokų skaičius, nepažeidžiant Higienos normos reikalavimų ir mokyklos ugdymo plano kontaktinių valandų skaičius negali viršyti Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, numatyto kontaktinių valandų skaičiaus.

68. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klasės mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokytis klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

69. Siekiant gerinti mokinių mokymosi pasiekimus ir kompensuoti mokinių mokymosi praradimus, patirtus Covid-19 pandemijos metu ilgalaikėms grupinėms mokinių konsultacijoms skiriama (Mokytojų tarybos 2021 m. rugpjūčio 31 d. protokolas Nr.7):

69.1. mokymosi sunkumų turintiems ir gabiems mokiniams 1a, b, c, 2 a, b c, 3a, b, c ir 4 a, b, c klasėse skiriama – po 1 valandą per savaitę iš mokinių ugdymosi poreikiams skirtų valandų;

69.2. lietuvių kalbos mokymuisi iš užsienio grįžusiems mokiniams grupėje iki 5 mokinių (jei mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą – 0,5-1 valandą).

70. Pamokos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamos, įvertinus mokinių poreikius, atsižvelgiant į Mokyklos iškeltus ugdymo prioritetus, sprendžiamas ugdymo problemas.

71. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos, atsižvelgiant į mokinių neformaliojo švietimo poreikius, tėvų apklausa, numatomus ugdymo prioritetus, mokyklos lėšas. Mokiniai renkasi neformaliojo vaikų švietimo programas, padedančias atsiskleisti jų pomėgiams, talentams.

72. Mokinių skaičių neformaliojo vaikų švietimo grupėje pagal turimų mokymo lėšų dydį nustato mokyklos vadovas, suderinęs su mokyklos taryba. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

73. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas:

73.1. vykdomas vadovaujantis Jonavos Panerio pradinės mokyklos Neformaliojo vaikų švietimo programos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V1- 124;

73.2. mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėse ne mažiau kaip 12 mokinių;

73.3. neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai žymimi Mokinių registre.

73.4. neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimai 2021-2022 ir 2022-2023 m. m.:

Eil. Nr.	Neformaliojo vaikų švietimo programos pavadinimas	Klasės	Skiriamų valandų skaičius
1.	Dainavimo studija „Spindulėliai“	1-4	3
2.	Meninė šokio raiška „Perliukai“	1-2	3
3.	Intelektualinė veikla „Matematikos labirintai“	2-3	2
4.	Intelektualinė, kūrybinė veikla „Matematikos mozaika“	4	1
5.	Meninė kūrybinė raiška „Kūrybinės dirbtuvės“	1-2	2
6.	Sportinė veikla „Sportuok ir būsi sveikas“	3-4	2
7.	Sportinė veikla „Šaškių šalyje“	2-4	1
8.	Anglų kalbos būrelis „Vienos šalies karalystėje“	1	1

ANTRASIS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

74. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

74.1. dorinis ugdymas:

74.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės tikyba;

74.1.2. jei mokykloje, tėvai pageidauja kitos religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, mokiniui įskaitomas tikybos mokymas sekmadieninėje mokykloje ar kitoje tikybos mokymo grupėje pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 31 straipsnio 4 ir 5 dalyse nustatytus reikalavimus. Šiuo atveju mokykla nustato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką;

74.1.3. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) pateiktą prašymą;

74.1.4. sudaromos laikinosios grupės:

74.1.4.1. etikos mokymui 1a, b, c, 2a, b, c, 3a, b, c, 4a, b, c klasėse;

74.1.4.2. tikybos mokymui 1a, b, c, 2a, b, c, 3a, b, c, 4a, b, c klasėse.

74. 2. kalbinis ugdymas:

74.2.1. lietuvių kalbos ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytas valandas ir atsižvelgiant į Mokyklos, Nacionalinių ir Tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijas;

74.2.2. naudojant informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomąsias priemones, Nacionalinio egzaminų centro parengtus matematinio raštingumo užduočių pavyzdžius;

74.2.3. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pradinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos įveikti mokymosi sunkumus, lankant konsultacijas;

74.2.4. mokinių skaitymo ir rašymo gebėjimai gerinami vadovaujantis mokytojų metodinės tarybos posėdžio 2021 m. rugpjūčio 27 d. protokolu Nr. 4 priimtais susitarimais:

Susitarimų formos	Susitarimai
Reikalavimai mokiniams pamokose.	1. Vieningų reikalavimų mokinių rašto darbams, sąsiuvinų tvarkos laikymasis.
Reikalavimai pertraukų	1. Skatinti mokinius pagarbiai bendrauti vieniems su kitais, neįžeidinėti.

metu	2. Mokyklos poilsio erdvėse skatinti skaityti mėgstamas knygas, jas aptarti su draugu. 3. Skatinti mokinius domėtis ir susipažinti su bibliotekos organizuojamomis pagal tematikas ir svarbą informacinių, literatūrinių, pažintinių šaltinių/knygų/enciklopedijų pristatymo akcijomis/stendais įvairiose mokyklos aplinkose per visus mokslo metus.
Skaitymo erdvių kūrimas	1. Skaitymui ir kalbiniam ugdymui skirtų edukacinių erdvių įkūrimas klasėse. 2. Stendai mokyklos erdvėse.
Veiklos pagal mokytojų ir mokyklos bibliotekininkės planus	1. Garsiniai skaitymai, kūrinų aptarimas ir iliustravimas; 2. Mokykliniai (rajoniniai, šalies, tarptautiniai) konkursai, renginiai, popietės, viktorinos, akcijos, parodos, iniciatyvos, susitikimai su rašytojais skirti skaitymo ir rašymo kultūrai inicijuoti, stiprinti. 3. Lietuvių kalbos pamokos/konsultacijos kitose aplinkose/erdvėse ir kt. skaitymo ir rašymo gebėjimams stiprinti veiklos/priemonės.
Papildoma veikla, susijusi su kalbos įgūdžių stiprinimu	1. Lietuvių kalbos užsiėmimai mokiniams grįžusiems iš užsienio (jei mokiniai nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą).

74.2.5. pirmosios užsienio kalbos mokymas:

74.2.5.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma(si) antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

74.2.5.2. mokykla siūlo mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) parinkti mokiniui pirmąją užsienio kalbą (anglų) (toliau – užsienio kalba);

74.2.5.3. anglų kalbai mokytis visose 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę, dalijant 2 a, b, c, 3 a, b, c, 4 a, b, c klases į laikinas grupes.

74.3. Matematikos dalyko mokymo organizavimas:

74.3.1. ugdymas vykdomas pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą matematikos pradinio ugdymo bendrąją programą, skiriant Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytas valandas, atsižvelgiant į Mokyklos, Nacionalinių ir Tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijas;

74.3.2. siekiant matematinio raštingumo ir mokinių matematikos mokymosi motyvacijos, mokytojai naudoja:

74.3.2.1. Nacionalinio egzaminų centro parengtus matematinio raštingumo užduočių pavyzdžius;

74.3.2.2. metodinę medžiagą: <https://sodas.ugdome.lt/metodine-medziaga>;

74.3.2.3. konkursų „Olympis“, „Kengūra“ užduotis bei kitus šaltinius (gabesnių mokinių mokymui);

74.3.2.4. informacines komunikacines technologijas, skaitmenines mokomasias priemones;

74.4. socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

74.4.1. socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtoji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai;

74.4.2. socialiniams gebėjimams ugdyti rekomenduojama dalį (ne mažiau kaip vieną ketvirtąją) pasaulio pažinimo dalyko laiką skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

74.4.3. gamtamoksliniams tyrimams atlikti naudojamos turimos Mokyklos ir ES projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ mokymo ir įrangos priemonės, buityje ir gamtoje randamos ar pasigaminamos priemonės, pamokas organizuojant klasėje-laboratorijoje ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarkaraštį;

74.4.4. siekiant gerinti mokinių gamtamokslinius pasiekimus organizuojama netradicinio ugdymo diena „Gamtamokslinio tyrinėjimo veikla“, panaudojant Kultūros paso lėšas, bendradarbiaujama su Jonavos Senamiesčio gimnazijos bendruomene;

74.4.5. naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės, Nacionalinio egzaminų centro parengtos pasaulio pažinimo užduotys;

74.5. fizinis ugdymas:

74.5.1. fizinis ugdymas įgyvendinamas pagal pradinio ugdymo kūno kultūros bendrąją programą, skiriant Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytas valandas;

74.5.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

74.5.3. tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje;

74.5.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos siūloma kita veikla (stalo žaidimai, veikla mokyklos bibliotekoje);

74.5.5. dvi fizinio ugdymo pamokos per savaitę 1-4 klasių mokiniams vedamos Jonavos kūno kultūros sporto centre, lankyti aktyvaus judėjimo (baseino) pratybas Jonavos kūno kultūros sporto centre ar Jonavos sporto arenoje, naudojamosi pėsčiųjų ir dviračių takais, esančiais greta mokyklos;

74.5.6. siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, sveikatinimą, ugdymo proceso metu organizuojamos rytinės mankštos, judriosios pertraukos ir kitos fiziniam aktyvinimui skirtos veiklos.

74.6. meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

74.6.1. Muzikos programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę);

74.6.2. Dailės ir technologijų programai įgyvendinti skiriama 70 pamokų per metus (2 valandas per savaitę), iš jų – technologiniam ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip vieną trečiąją dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

74.6.3. mokykla renkasi trečią meninio ugdymo mokykla renkasi trečią meninio ugdymo sritį šokio programą, kuriai įgyvendinti skiriamos 35 pamokos per metus (1 valanda per savaitę);

74.7. informacinės technologijos:

74.7.1. skaitmeniniams mokinių gebėjimams ugdyti per visus dalykus ugdymo procese naudojamos šiuolaikinės skaitmeninės technologijos;

74.7.2. integruotai ugdomas mokinių informatinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo vedant pamokas su planšetiniais kompiuteriais klasėje ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį ir vedant pamokas kompiuterių klasėje ne rečiau kaip 2 kartus per mėnesį pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintus tvarkaraščius.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS BENDROSIOS NUOSTATOS

75. Mokykla, rengdama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinyms patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumus, ir teikia būtiną švietimo pagalbą, vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

76. Mokykla, formuodama mokyklos, klasės, mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus ir 6 priedo nuostatomis ir atsižvelgia į:

76.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

- 76.2. pradinio ugdymo programą;
- 76.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;
- 76.4. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;
- 76.5. esamas ugdymosi erdves ir galimybes jas pritaikyti mokinio poreikiams;
- 76.7. Mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje.
- 77. Pradinio ugdymo individualizuotos programos įgyvendinimas organizuojamas Bendrųjų ugdymo planų 6 priedu.

ANTRASIS SKIRSNIS INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

77. Mokykloje švietimo pagalbą teikia: specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, mokytojo padėjėjai.

78. Švietimo pagalba (psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė ir specialioji), teikiama vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-663 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“. aktais ir įgyvendindama Pedagoginės psichologinės tarnybos ir Mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

79. Specialiosios pedagoginė ir specialioji pagalba mokiniams teikiama:

- 79.1. specialiųjų individualių ir grupinių pratybų, pamokų, konsultacijų metu;
- 79.2. specialiojo pedagogo pagalba teikiama pamokų metu bei konsultacijų metu po pamokų;
- 79.3. specialiojo pedagogo, logopedo, mokytojo padėjėjo pagalba teikiama vadovaujantis direktoriaus įsakymu patvirtintais tvarkaraščiais;
- 79.4. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo.

80. Mokykla, kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ir paslaugas ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamas pagalbą, didinančias ugdymo veiksmingumą, ir kurio:

80.1. rengimui, įgyvendinimo koordinavimui paskiriamas koordinuojantis asmuo – socialinis pedagogas, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

80.2. įgyvendinimui sudaromi individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klase, kurioje mokiniams mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokiniams gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

80.3. individualus pagalbos vaikui planas rengiamas pagal formą, patvirtintą Mokyklos vaiko gerovės komisijos posėdžio 2019 m. spalio 24 d. protokolu Nr. V8-263);

80.4. periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavusi mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, planas peržiūrimas ir koreguojamas;

81. Mokykla, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

81.1. pradinio ugdymo programoje koreguoti iki 20 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

81.2. planuoti specialiąsias pamokas, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrųjų kompetencijų ugdymui, meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

81.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

81.4. gali mažinti minimalų privalomą pamokų skaičių besimokantiesiems pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą iki 10 procentų Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte nurodytų pamokų skaičiaus per metus, didindama neformaliojo vaikų švietimo valandų skaičių;

81.5. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

81.6. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrūpius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

81.7. vėliau pradėti pirmosios užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

81.8. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytį, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

81.9. nemokyti muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

81.10. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

82. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas:

82.1. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

82.2. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 75 punktu:

82.2.1. bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją;

82.2.2.. individualiame ugdymo plane numatoma elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

82.2.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

82.2.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

82.2.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

82.2.7. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones;

82.2.8. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

83. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

84. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 28 punkto nuostatomis.

85. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su Bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

86. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir informavimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „padarė pažangą“, „nepadarė pažangos“, aprašai ir kt.).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

87. Švietimo pagalbą mokiniui užtikrina mokykla.

88. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui numatyti mokinio pagalbos plane.

89. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbas, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

90. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar pastoviai ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukti į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

91. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

91.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

92.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

93. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

94. Mokiniui, kuris mokosi pagal:

94.1. pritaikytą pradinio ugdymo programą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–61 ir 75 punktais:

94.1.1. galima skirti 70 ir daugiau pamokų per dvejus mokslo metus specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

94.1.2. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, skiriant 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti;

95. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo programą mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 57–61, 75 punktais. Mokyti namie skiriamos ne mažiau kaip 296 valandos per metus:

95.1. iki 74 pamokų per metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

96. Ugdymo planas gali atnaujinamas, suderinus su Mokyklos taryba, Jonavos rajono savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

97. Mokyklos ugdymo planas ir jo pakeitimai viešai skelbiami mokyklos svetainėje www.paneriopradine.lt.

SUDERINTA

Jonavos Panerio pradinės mokyklos
tarybos pirmininkas

Mindaugas Legas

2021-09-31 Mokyklos tarybos protokolu Nr. 3

SUDERINTA

Jonavos rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto
vyriausioji specialistė
Danutė Ragelienė

Jonavos Panerio pradinės mokyklos 2021-
2022 ir 2022-2023 m. m. ugdymo plano
1 priedas

**2021-2022 IR 2022-2023 M. M. MINIMALUS PAMOKŲ SKAIČIUS PRADINIO UGDYMO
BENDRAJAI PROGRAMAI ĮGYVENDINTI PER SAVAITĘ**

Dalykai/klasė	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c	Pamokų skaičius
Dorinis ugdymas (etika)	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dorinis ugdymas (tikyba)	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	11
Lietuvių kalba	280	280	280	245	245	245	245	245	245	245	245	245	3045
	8	8	8	7	7	7	7	7	7	7	7	7	87
Užsienio kalba	0	0	0	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1260*
				4	4	4	4	4	4	4	4	4	36
Matematika	140	140	140	175	175	175	140	140	140	175	175	175	1890
	4	4	4	5	5	5	4	4	4	5	5	5	54
Pasaulio pažinimas	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Dailė ir technologijos	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Muzika	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840
	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Šokis	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Fizinis ugdymas	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1260
	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Iš viso privalomų pamokų skaičius per m. m.	840	840	840	980	980	980	945	910	945	980	980	980	11200**
	23	23	23	25	25	25	24	24	24	25	25	25	291
Pamokos skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams													
Lietuvių kalbos ir matematikos grupinės konsultacijos mokymosi sunkumų turintiems ir gabiems	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Lietuvių kalbos konsultacijos mokiniam, grįžusiems iš užsienio (nemoka arba menkai moka lietuvių kalbą)	17,5												17,5
	0,5												0,5
Neformalusis švietimas	350												350
	10												10

Pastabos:

* – 2-4 klasėse anglų kalbai mokytis sudaromos 2 laikinosios grupės ir skiriama po 2 val. kiekvienai grupei.

** – pamokų skaičius, padalijus klases į laikinąsias grupes dorinio ugdymo ir anglų kalbos pamokoms.

INTEGRUOJAMŲJŲ IR PREVENCINIŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Laikotarpis	Įgyvendinimo būdai	Atsakingi asmenys
1.	Ankstyvosios prevencijos „Zipio draugai“	Per visus mokslo metus	Klasių valandėlės, prevenciniai renginiai	socialinė pedagogė, 1, 3 klasių vadovai
2.	Vaikų prevencijos „Obuolio draugai“	Per visus mokslo metus	Klasių valandėlės, prevenciniai renginiai	socialinė pedagogė, 1, 3 klasių vadovai
3.	Socialinių emocijų įgūdžių lavinimo ir smurto prevencijos programa „Antras žingsnis“.	Per visus mokslo metus	Klasių valandėlės, prevenciniai renginiai	1-4 klasių vadovai
4.	Vaikų socializacijos prevencija „Saugi erdvė“	Per visus mokslo metus	1. Klasių valandėlės ne kartą per mėnesį. 2. Ugdymo dienos, renginiai, veiklos, išvykos, edukacijos. 3. VGK narių organizuojami užsiėmimai.	VGK nariai, sveikatos priežiūros specialistas; klasių vadovai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai
5.	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa	Per visus mokslo metus	1. Klasių valandėlės ne kartą per mėnesį; 2. Renginių, veiklų, išvykų, edukacijų metu; 3. Specialistų organizuojami užsiėmimai. 4. Integruojant 1-4 klasėse į dalykų turinį.	Sveikatos priežiūros specialistas, tikybos mokytojas, klasių vadovai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai
6.	Etninės kultūros programa	Per visus mokslo metus	1. Integruojant 1-4 klasėse į dalykų turinį. 2. Klasių valandėlės, bendruomenės renginiai. 3. Ugdymo dienos, išvykos, edukacijos. 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, neformaliojo švietimo vadovai
7.	Sveikatą stiprinanti mokykla „Sveikiau – smagiau“	Pagal atskirą programą	1. Klasių valandėlės kartą per mėnesį; 2. Ugdymo dienos, renginiai, veiklos, išvykos, edukacijos. 3. Specialistų organizuojami užsiėmimai. 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai.	Darbo grupė, 1-4 klasių vadovai, dalykų mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

8.	Informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas, informatinio mąstymo ugdymas	Per visus mokslo metus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Užsiėmimai 2 kartus per mėnesį IKT klasėje, 2 kartus klasėje su planšetiniais kompiuteriais pagal tvarkaraščius. 2. Skaitmeninio ugdymo turinio naudojimas dalykų pamokose. 3. Veiklos mokyklos virtualioje aplinkoje. 4. Projektai, veiklų pristatymai 	
9.	Prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą	Per visus mokslo metus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integruojant 1-4 klasėse į dalykų turinį. 2. Klasių valandėlės, bendruomeniniai renginiai. 3. Išvykos, edukacijos. 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai. 	Sveikatos priežiūros specialistas, tikybos mokytojas, klasių vadovai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, neformaliojo švietimo mokytojai
10.	Ugdymo karjerai programa	Per visus mokslo metus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Integruojant 1-4 klasėse į dalykų turinį. 2. Klasės valandėlės. bendruomeniniai renginiai. 3. Išvykos, edukacijos. 4. Neformaliojo švietimo užsiėmimai. 	1-4 klasių vadovai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokytojai

PAŽINTINĖS, KULTŪRINĖS, MENINĖS, KŪRYBINĖS VEIKLOS

Eil. Nr.	Veikla	Klasės	Val. skaičius	Data	Vykdytojai
1.	Kultūrinė, meninė veikla „Mokslo ir žinių diena“	1-4	3 val.	Rugsėjo 1 d.	Vadovai, muzikos, šokio mokytojai, klasių vadovai
2.	Gamtamokslinio tyrinėjimo veiklos/projektai	1-4	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Spalio 21 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
3.	Geros savijautos diena, skirta Tolerancijos dienai paminėti	1-4	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Lapkričio 16 d.	VGK nariai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
4.	Kalėdų belaukiant	1-4	3-4 val.	Gruodžio 23 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
5.	Pažintinė, pilietinė, patriotinė veikla, skirta Vasario 16-ai paminėti	1-4	3-4 val.	Vasario 10 d.	Vadovai, 1 klasių vadovės
6.	Kultūrinė, meninė, kūrybinė, pažintinė veikla „Šv. Kazimiero diena“	1-4	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Kovo 4 d.	2 klasių mokytojai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
7.	Matematinio raštingumo stiprinimo veiklos	1-4	3-4 val.	Balandžio 5 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
8.	Kultūrinė, sportinė ir sveikatinimo veikla „Kaip gera ir smagu sportuoti visiems kartu“	1-4	4-5 val.	Birželio 6 d.	Projekto grupės nariai, klasių vadovai, dalykų mokytojai
9.	Ugdymo karjerai veiklos	1-4	Kiekvienai klasei ne mažiau kaip 4 val.	Birželio 7 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
10.	Lietuvos pažinimui skirtos veiklos	1-4	4-5 val.	Birželio 8 d.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai

PRIEMONIŲ, PADĖSIANČIŲ MOKINIAMS PASIEKTI AUKŠTESNIŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS, ĮVEIKTI MOKYMOSI PRARADIMUS DĖL COVID-19 IR BEI ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

Pagalbos teikėjai	Būdai/forma/paskirtis	Valandų skaičius
Dalyko mokytojas	Dalyko pamokos, pritaikant tinkamas mokymo(si) strategijas, užduotis, metodikas ir kt.	Pagal MUP
	Grupinės konsultacijos lietuvių kalbos skaitymo/rašymo, matematikos, gebėjimų gerinimui (mokymosi sunkumų ir praradimų dėl Covid-19 įveikimui ir gabiems mokiniams)	1-4 kl. po 1 val. kiekvienai klasei, MUP 1 priedas
	Individualios trumpalaikės konsultacijos po ligos, esant mokymosi sunkumams	
Mokytojo padėjėjas	Mokiniui/grupei pamokoje ar išsivedant į kitą aplinką pagal mokyklos VGK rekomendacijas.	Pagal atskirą tvarkaraštį
Pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, spec. pedagogas, logopedas, mokyklos psichologas)	Socialinė pedagogė: Socialinių įgūdžių prevencinės programos „Obuolio draugai“, „Zipio draugai“; Individualūs pokalbiai/konsultacijos pagal poreikį su mokiniams, mokinių tėvais bei pedagogais lankomumo, užimtumo, elgesio ir kitais socialinės pagalbos klausimais.	Pagal atskirą tvarkaraštį ir pagal poreikį
	Psichologas: Elgesio korekcijos, asmeninių savybių stiprinimo, emocijų identifikavimo ir tinkamos raiškos skatinimo užsiėmimai; Individualūs pokalbiai/konsultacijos pagal poreikį.	Pagal atskirą tvarkaraštį Pagal mokinių tėvų sutikimų sąrašą
	Spec. pedagogas: Specialiosios pamokos pagalbai teikti; Konsultacijos SUP turintiems mokiniams.	Pagal atskirą tvarkaraštį
	Logopedas: Logopediniai užsiėmimai SUP vaikams	Pagal atskirą tvarkaraštį
Klasės vadovas	Individualūs pokalbiai; Grupiniai užsiėmimai pagal poreikį; Prevencinės klasės valandėlės; Klasės renginiai.	12-20 mok. - 5 val./sav. 21 ir daugiau mok. - 6 val./sav.
Mokyklos VGK	Mokinių mokymosi, elgesio korekcijos ar kitos pagalbos aptarimas ir pokyčių planavimas: Pagalba mokytojui dirbančiam su mokiniams užsieniečiais, nemokantiems ar nepakankamai mokantiems lietuvių kalbą, integruotai ugdomam bendrojo lavinimo klasėse; Pagalba mokytojui dirbančiam su mokiniu sistemingai praleidinėjant pamokas; Pagalba mokytojui dirbančiam su mokiniams, patiriančiais mokymosi sunkumus (tėvų nepriežiūra, mokymosi spragos, praradimai dėl Covid, individualios kitos svarbios priežastys); Mokyklos pedagogų ir mokinių tėvų konsultavimas; Individualaus pagalbos plano mokiniui sudarymas.	Kartą per mėnesį ir pagal poreikį

PRADINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

1. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

2. Ekstremali temperatūra mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje – minus 20 °C ar žemesnė 1–4 klasių mokiniams.

3. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

3.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

3.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Jonavos rajono savivaldybės Švietimo, sporto ir kultūros skyriumi;

3.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

4. Valstybės, savivaldybės lygiu ar mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesą ar jo dalį organizuojant nuotoliniu mokymo būdu, mokykla:

4.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į mokyklos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

4.2. vadovaujasi:

4.2.1. Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

4.2.2. Jonavos Panerio pradinės mokyklos ugdymo organizavimo karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gairėmis, patvirtintomis Mokyklos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 23 įsakymu Nr. V1-81;

4.3. iki einamųjų metų rugsėjo 15 d.:

4.3.1. klasės vadovai įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu ir informuoja socialinį pedagogą;

4.3.2. išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, taip pat mokiniams, turintiems vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), VGK susitariama, kaip bus užtikrinamos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo proceso organizuoti mokykloje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

4.4. VGK susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

4.5. įgyvendindami ugdymo programą mokytojai, būrelių vadovai ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

4.6. esant poreikiui Mokykla pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numatomos sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamos pamokos;

4.7. dalyko mokytojai, neformaliojo švietimo vadovai pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdami į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

4.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

4.9. mokinių ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniame dienyne, Mokyklos svetainėje, klasių Facebook grupėse;

4.10. Mokyklos direktorius paskiria direktoriaus pavaduotoją ugdymui ir socialinį pedagogą teikti bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuoti kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje;

4.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo;

4.12. numato, kaip, esant poreikiui, dalį – ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo būdu ir dalį grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

4.13. atskirų dalykų (arba dalyko dalies) mokymuisi gali perskirstyti klases ir sudaryti laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių arba apjungdama ne daugiau nei dviejų gretimų klasių mokinius.