

JONAVOS PANERIO PRADINĖS MOKYKLOS SPECIALIOJO PEDAGOGO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos specialusis pedagogas yra specialistas, kuris turi teisės aktais numatytą išsilavinimą ir kvalifikaciją:

- 1.1. pareigybės grupė – III grupė;
- 1.2. pareigybės pavadinimas – specialusis pedagogas;
- 1.3. pareigybės lygis – A2.

2. Mokyklos specialusis pedagogas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktais, kitais specialųjų ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, mokyklos nuostatais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis bei pareigybės aprašymu.

II. SKYRIUS BENDRIEJI IR SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

3. Mokyklos specialusis pedagogas turi atitikti šiuos reikalavimus:

3.1. turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą ir specialiojo pedagogo profesinę kvalifikaciją;

3.2. gebėti bendrauti su specialiuųjų poreikių mokiniais ir bendradarbiauti su mokytojais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, specialiuųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagogine psichologine tarnyba, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais; savarankiškai planuoti savo veiklą, rengti ataskaitas;

3.3. išmanyti pedagoginio vertinimo metodiką, gebėti atlikti pedagoginį mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms, bei specialiuosius ugdymosi poreikius, įvertinti pažangą;

3.4. išmanyti specialiuųjų poreikių mokinių ugdymo metodus, gebėti juos taikyti padedant specialiuųjų poreikių mokiniams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;

3.5. žinoti švietimo pagalbos teikėjų veiklą reglamentuojančius LR įstatymus, vyriausybės nutarimus, LR švietimo ir mokslo ministro įsakymus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius specialiuųjų ugdymą ir juos taikyti praktiškai;

3.6. vykdyti specialiojo pedagogo pareiginiuose nuostatuose nustatytas funkcijas.

III. SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

4. Specialusis pedagogas vykdo šias funkcijas:

4.1. atlieka pedagoginį mokinių vertinimą, nustato mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei įvertina pažangą;

4.2. bendradarbiaudamas su mokytojais, specialiuųjų poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, mokyklą aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato ugdymo tikslus ir uždavinius bei jų

pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiųjų poreikių mokinių poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

4.3. padeda specialiųjų poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį (specialiojo pedagogo kabinete) ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno specialiųjų poreikių mokinio gebėjimus, ugdymosi galimybes, mokymosi ypatumus;

4.4. pataria mokytojams, kaip pritaikyti specialiųjų poreikių mokiniams mokomąją medžiagą ir mokymo priemones, pritaikyti ar individualizuoti bendrąsias programas;

4.5. teikia metodinę pagalbą mokytojams, specialiųjų poreikių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, tiesiogiai dalyvaujantiems ugdymo procese, ir juos konsultuoja specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymo klausimais;

4.6. naudoja ugdymo procese mokymo priemones atsižvelgdamas į specialiųjų poreikių mokinių amžių, specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius gebėjimus ir ugdymo turinį;

4.7. tvarko ir pildo savo darbo dokumentus; du kartus per metus rašo darbo ataskaitą, kurią pateikia mokyklos direktoriui;

4.8. dalyvauja mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje;

4.9. taiko savo darbe specialiosios pedagogikos naujoves; savo veiklą vykdo vadovaudamasis paskutiniaisiais galiojančiais įstatymais, teisės aktais, švietimo ir mokslo ministro parengtomis tvarkomis;

4.10. vykdo švietėjišką veiklą mokyklos bendruomenei specialiųjų poreikių mokinių ugdymo, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais, formuoja mokyklos bendruomenės ir visuomenės teigiamą požiūrį į specialiųjų poreikių mokinius;

4.11. vykdo kitus mokyklos direktoriaus pavedimus, susijusius su specialiojo pedagogo pareigomis, ir atlieka kitus netiesioginius su mokiniais darbus, kuriuos įsakymu nustato mokyklos direktorius, suderinęs su mokytojų taryba.

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

5. Mokyklos specialusis pedagogas turi teisę:

5.1. dirbti emociškai saugioje aplinkoje, gauti reikiamas priemones specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių ugdymui;

5.2. savo nuožiūra, atsižvelgiant į mokinio individualias savybes, parinkti pratybų trukmę bei specialias priemones;

5.3. gauti darbui reikiamą informaciją apie specialiųjų poreikių mokinių sutrikimus ir jų šeimas;

5.4. teikti pasiūlymus mokyklos administracijai specialiojo ugdymo, vaiko gerovės ir darbo sąlygų gerinimo klausimais;

5.5. teikti siūlymus kitoms institucijoms specialiųjų poreikių asmenų ugdymo, bendravimo klausimais;

5.6. tobulinti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti seminaruose, kursuose, konferencijose, kur nagrinėjamos specialiųjų poreikių asmenų ugdymo problemos;

5.7. bendrauti ir bendradarbiauti su mokyklos mokytojais, vadovais, specialistais iš kitų valstybinių, privačių įstaigų bei visuomeninių organizacijų, kurios rūpinasi specialiųjų ugdymosi poreikių asmenimis.

V. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

6. Mokyklos specialusis pedagogas atsako už:

6.1. kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų dokumentų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir specialiųjų poreikių mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

6.2. patikėtą mokyklos turto valdymą, naudojimą;

7. Mokyklos specialusis pedagogas už jam deleguotų funkcijų nevykdymą atsako Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
